



INFORMATIVA PRIVACY

(in materia di privacy ai sensi del GDPR – regolamento UE 2016/679)

Con la presente la informiamo che la PGS AUXILIUM ASD di Sondrio, con sede in Sondrio in Via Lungo Mallero Diaz 18, P.IVA: 00800110140 - C.F.: 930067101144, email: pgsaux.segreteria@gmail.com - pgs.so@tiscali.it tratterà i Suoi dati personali, identificativi ed anagrafici ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, con le modalità e le precisazioni sotto indicate:

1. Figure che intervengono nel trattamento.

Interessato - Colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta;

Titolare del trattamento - PGS AUXILIUM ASD;

Responsabile del trattamento - PGS AUXILIUM ASD;

Terzo che riceve il dato - Colui al quale il dato è conferito dalla PGS AUXILIUM ASD.

2. Modalità di trattamento.

La raccolta e il trattamento dei Suoi dati personali avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire anche con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 del Codice e dall'art 4 n. 2 del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modifica, cancellazione, utilizzo, comunicazione.

3. Finalità del trattamento.

Il trattamento, a seguito del Suo consenso, è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di ammissione a socio dell'Associazione, così come previsto dal nostro Statuto, e/o alla partecipazione alle attività proposte ed al Suo tesseramento a Enti di Promozione Sportiva o Federazioni riconosciute dal CONI, nonché all'inserimento nel registro del CONI per il riconoscimento ai fini sportivi dilettantistici. All'indirizzo mail che indicherà in sede di richiesta di adesione, saranno inviate comunicazione relative alla gestione del tesseramento stesso, ivi comprese le comunicazioni per le attività svolte dall'associazione.

4. Obbligatorietà del conferimento.

Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il **diniego comporterà l'impossibilità** di aderire all'Associazione, al tesseramento ed all'invio dei dati al Registro CONI.

5. Comunicazione dei dati.

I dati da Lei forniti verranno da noi trattati e comunicati, per le finalità indicate dal trattamento, alla Federazione di riferimento e agli Enti di Promozione Sportiva per cui l'interessato viene tesserato e per le finalità istituzionali conseguenti il tesseramento. Gli stessi agiranno in piena autonomia in qualità di Responsabili del trattamento per i rispettivi adempimenti di competenza. Inoltre, i dati stessi, a richiesta saranno comunicati a Pubbliche Amministrazioni per fini di legge.

6. Luogo e modalità di conservazione dei dati.

I dati personali saranno conservati dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su server informatici, in luoghi di norma ubicati all'interno della Comunità Europea. A richiesta dell'interessato, in riferimento a quella data, verranno comunicati gli indirizzi di conservazione.

7. Periodo di conservazione dei dati.

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto di tesseramento e/o affiliazione alle varie Federazioni Sportive ed Enti di Promozione Sportiva Nazionali ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dal tesseramento secondo quanto prescritto dalle leggi tempo per tempo vigenti e comunque per il tempo necessario al perseguitamento delle finalità dell'Associazione. Decorso tale termine, gli stessi saranno archiviati in file protetti per il tempo previsto dalle normative di legge, ed al termine distrutti.

8. Diritti dell'interessato.

Con specifica istanza, da inviare all'Associazione, Titolare del trattamento, tramite raccomandata o posta elettronica, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Ente, chiederne la modifica, la rettifica o la distruzione. Inoltre, potrà completarli, aggiornarli o richiederne copia. Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede dell'Ente saranno soggette a contributo spese di invio. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l'invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti.



9. Modalità di controllo.

Verranno posti in essere controlli di sicurezza funzionali in ambito informatico e web mediante:

- Controllo e tracciabilità degli accessi mediante IP e Password di livelli diversi;
- Codifica del Trattamento con individuazione e partizione dei processi;
- Sistema di protezione da Malware;
- Minimizzazione dei dati trattati.

Verranno predisposti controlli di sicurezza fisici mediante:

- Conservazione di supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato;
- Conservazione dei supporti fisici del server in luogo protetto e Backup dei dati;
- Stipula di contratti accurati in tema di trattamento dei dati personali.

Verranno predisposti controlli organizzativi mediante specifica formazione del personale che abbia accesso ai dati personali.

NOMINATIVO: _____

RUOLO: _____

CONSENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____ letta l'informativa **ACCONSENTE** al trattamento dei propri dati personali nella modalità e per le finalità descritte nell'informativa. L'autorizzazione è **INDISPENSABILE** ai fini dell'iscrizione.

- SI
 NO

Firma del Dichiarante (o di chi esercita la potestà parentale) _____ Data ____/____/____

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO E UTILIZZO DELLE IMMAGINI (FOTO E VIDEO)

Ai sensi degli art 10 e 320 cod.civ. e degli art. 96 e 97 legge 22.4.1941, n 633, Legge sul diritto dell'autore

Il sottoscritto _____ autorizza PGS AUXILIUM Asd a effettuare riprese video e fotografie durante lo svolgimento delle attività. Si impegna fin da ora ad autorizzare e a non sollevare eccezioni contro le pubblicazioni di riprese audio-video e fotografie sulla pagina Facebook, Instagram e Twitter dell'Associazione e su testate giornalistiche (web e cartacee) esclusivamente per finalità inerenti e collegate alle attività poste in essere dall' Associazione. Considerato che i suddetti mezzi di promozione dell'immagine dell'Associazione sono accessibili da terzi, solleva l'Associazione da ogni eventuale responsabilità diretta o indiretta inerente eventuali danni all'immagine del soggetto derivanti dall'uso scorretto da parte di terzi. L'autorizzazione è facoltativa e potrà essere revocata in qualsiasi momento, un eventuale rifiuto non avrà conseguenze sulla richiesta del tesseramento.

- AUTORIZZO
 NON AUTORIZZO

Firma del Dichiarante (o di chi esercita la potestà parentale) _____ Data ____/____/____

CONSENTO ALL'UTILIZZO DEI DATI PER COMUNICAZIONI COMMERCIALI

Il sottoscritto _____ autorizza l'invio di informazioni di natura commerciale e promozionale da parte di aziende terze con le quali la PGS AUXILIUM Asd ha rapporti di natura contrattuale. L'autorizzazione è facoltativa e potrà essere revocata in qualsiasi momento, un eventuale rifiuto non avrà conseguenze sulla richiesta del tesseramento.

- AUTORIZZO
 NON AUTORIZZO

Firma del Dichiarante (o di chi esercita la potestà parentale) _____ Data ____/____/____

PGS AUXILIUM – Associazione Sportiva Dilettantistica di Pallavolo

Via Lungo Mallero Diaz, 18 – 23100 Sondrio – tel. 3488704726 - 0342/215235 – Sms cell. 3464791400 –

P.IVA: 00800110140 – C.F: 930067101144

email: pgsaux.segreteria@gmail.com - pgs.so@tiscali.it - [pec: pgs.so@pec.it](mailto:pgs.so@pec.it) – www.pgsauxilium.it